

BILANCIO SOCIALE

Fondazione Carpinetum Onlus

BILANCIO SOCIALE 2022

www.fondazionecarpinetum.org

Fondazione Carpinetum Onlus

METODOLOGIA DI REDAZIONE ADOTTATA

CENNI DI NORMATIVA

Il Bilancio sociale è uno strumento con il quale la Fondazione Carpinetum di Solidarietà Cristiana Onlus gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti degli interlocutori con cui opera.

Evidenzia attività, risultati e impiego di risorse, per consentire agli interlocutori di conoscere e formulare una valutazione consapevole sulla realizzazione della missione sociale della Fondazione. L'obiettivo è quindi misurare e comunicare il valore del lavoro svolto per rinforzare il dialogo e la fiducia con i portatori di interessi (stakeholders).

Il bilancio sociale rendiconta l'attività e accompagna e completa, senza sostituirlo, il bilancio economico, patrimoniale e finanziario.

Il Decreto 4 luglio 2019 pubblicato nella G.U. del 9 -8-2019 ha indicato le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, D.Lgs. n. 117/2017.

Le linee guida definiscono i contenuti del bilancio sociale e le modalità con cui redigerlo nella prospettiva di perseguire quegli obiettivi di trasparenza e di corretta informazione nei confronti dei soggetti interessati all'attività della Fondazione, come previsto dalla legge 6 giugno 2016 n. 106.

Nel presente bilancio relativo all'esercizio 2022 si è fatto riferimento a quanto previsto dalle linee guida in questione.

PRINCIPI DI REDAZIONE

DEL BILANCIO SOCIALE



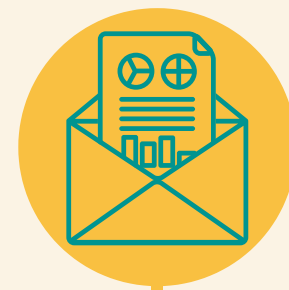
RILEVANZA

Nel Bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate.



COMPLETEZZA

occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.



TRASPARENZA

occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.



NEUTRALITA'

le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.



COMPETENZA

le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

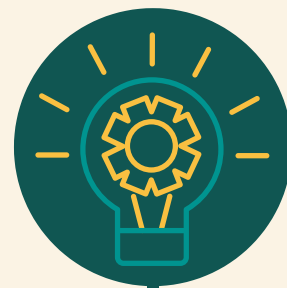
PRINCIPI DI REDAZIONE

DEL BILANCIO SOCIALE



COMPARABILITA'

l'esposizione deve rendere possibile il confronto temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) e - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).



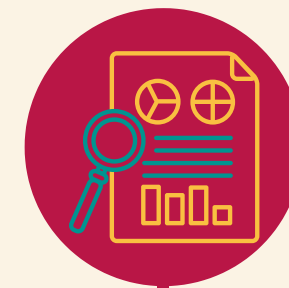
CHIAREZZA

le informazioni devono essere espresse in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica



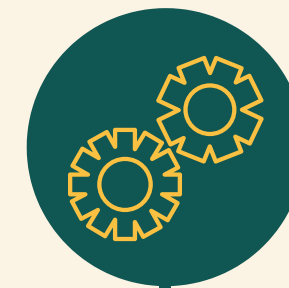
VERIDICITA'

I dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate



ATTENDIBILITA'

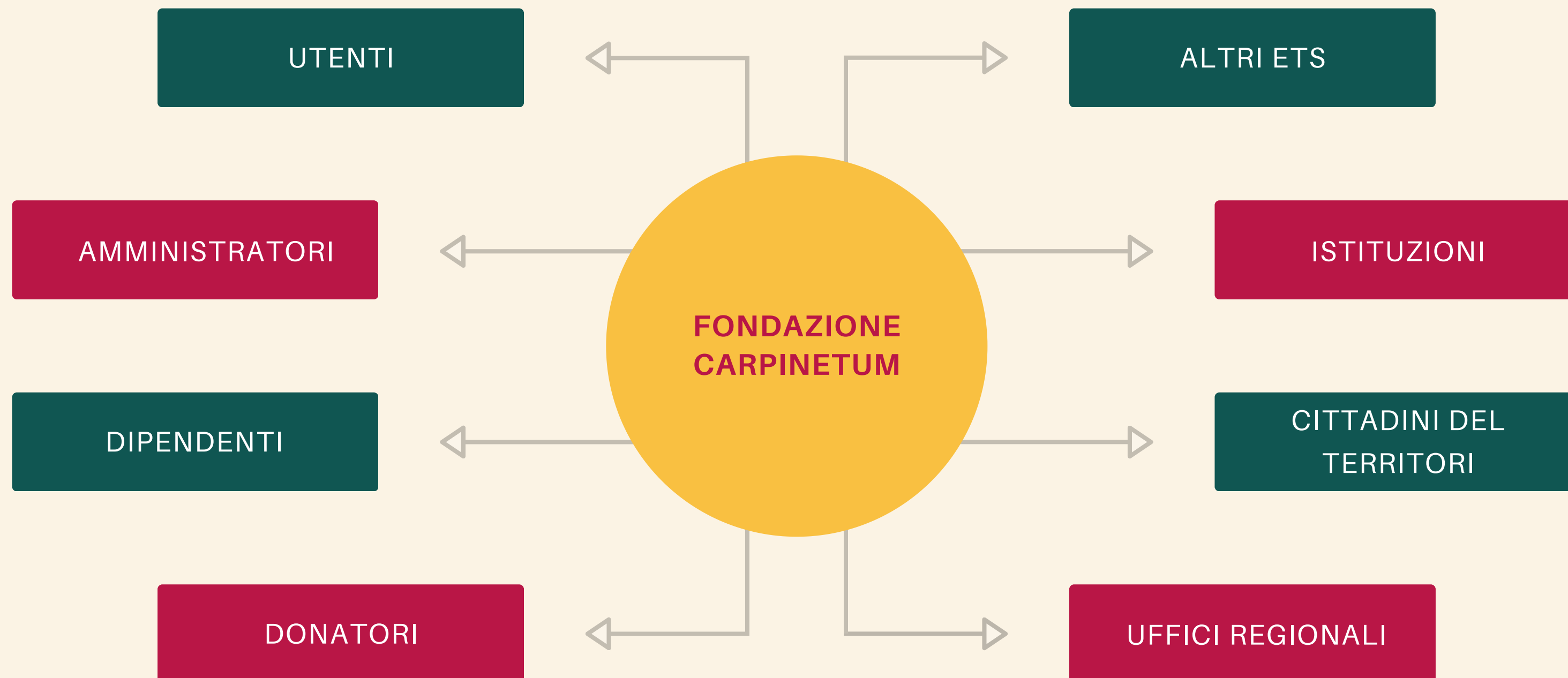
dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi.



AUTONOMIA

Ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

DESTINATARI DEL BILANCIO SOCIALE



Fondazione Carpinetum Onlus

INFORMAZIONI GENERALI

INFORMAZIONI GENERALI

Mission ed obiettivi:

La Fondazione si ispira ai principi della carità cristiana e della promozione integrale della persona e si propone il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, senza alcuno scopo di lucro. In particolare, la Fondazione ha per scopo di provvedere all'assistenza, alla tutela della salute, al recupero, al sostegno ed all'integrazione sociale e morale di soggetti svantaggiati e/o in condizioni di particolari difficoltà economiche come pure all'aiuto dato a coloro che avessero bisogno di alimenti, vestiario, mobilio, suppellettili di uso quotidiano.

FONDAZIONE

WWW.FONDAZIONECARPINETUM.ORG

INFO@CENTRODONVECCHI.ORG

ONLUS

041.5353000

CF. 94064080271

VIALE DON STURZO N.53 (VE)

INFORMAZIONI GENERALI

Via Società 300 Campi, 6
Mestre (VE)



Via F. Carrara, 10 - 30175
Marghera (Ve)

Via Orlanda 187/A - 30173
Campalto (Ve)



Via Marsala - Località Arzeroni
Mestre (Ve)

Via Marsala - Località Arzeroni
Mestre (Ve)



SEDI OPERATIVE

ATTIVITÀ STATUTARIE DI INTERESSE GENERALE

Le attività di interesse generale che la Fondazione si propone di svolgere in favore di persone che si trovano in stato di maggior bisogno, valorizzando l'opera del volontariato per offrire allo stesso tempo anche occasioni di liberalità e gratuità, sono le seguenti:

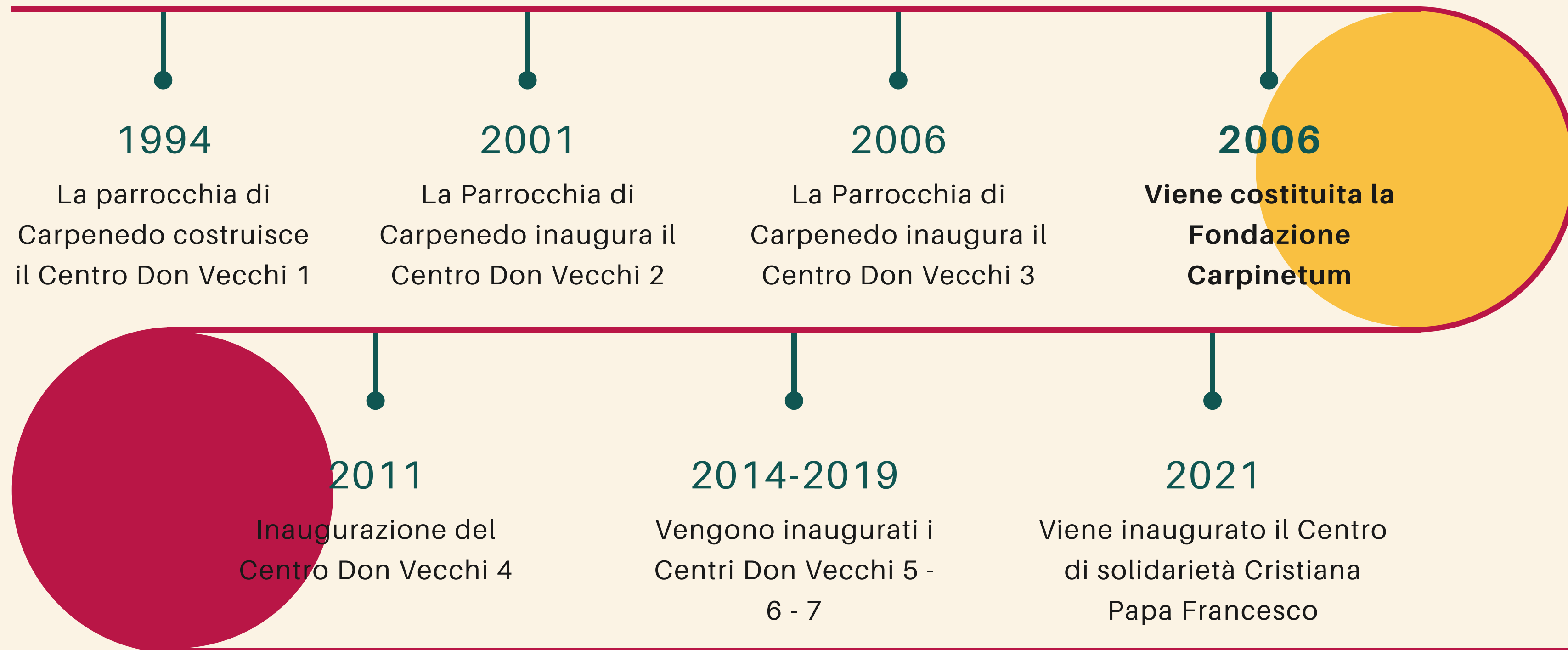
1.“Q) ALLOGGIO SOCIALE, AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE DEL 22 APRILE 2008, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, NONCHÉ OGNI ALTRA ATTIVITÀ DI CARATTERE RESIDENZIALE TEMPORANEO DIRETTA A SODDISFARE BISOGNI SOCIALI, SANITARI, CULTURALI, FORMATIVI O LAVORATIVI”;

2.“U) BENEFICENZA, SOSTEGNO A DISTANZA, CESSIONE GRATUITA DI ALIMENTI O PRODOTTI DI CUI ALLA LEGGE 19 AGOSTO 2016, N. 166, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, O EROGAZIONE DI DENARO, BENI O SERVIZI A SOSTEGNO DI PERSONE SVANTAGGIATE O DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE”;

3.“P) SERVIZI FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO O AL REINSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE DI CUI ALL'ARTICOLO 2, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO RECANTE REVISIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI IMPRESA SOCIALE, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 2, LETTERA C), DELLA LEGGE 6 GIUGNO 2016, N. 106”.

I NOSTRI SOGNI DIVENTANO PROGETTI CONCRETI

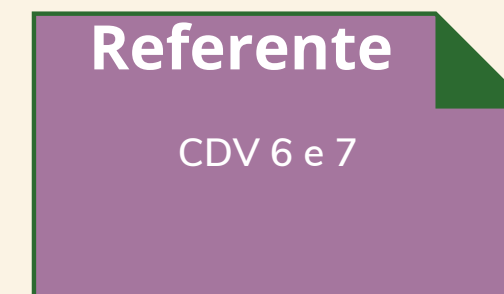
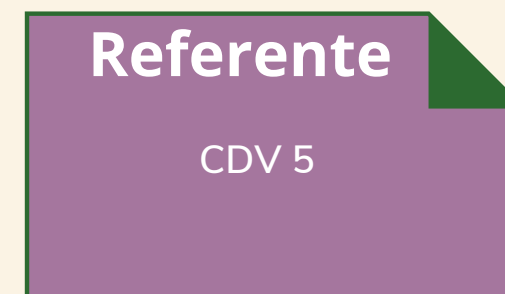
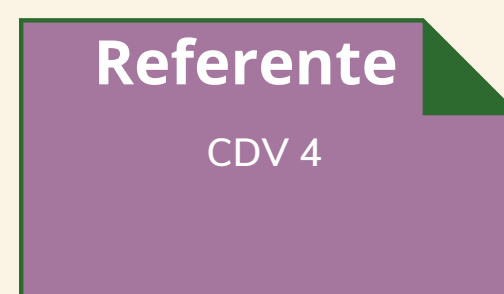
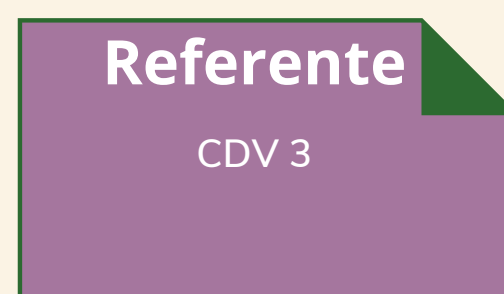
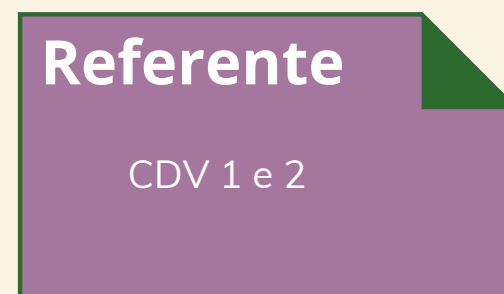
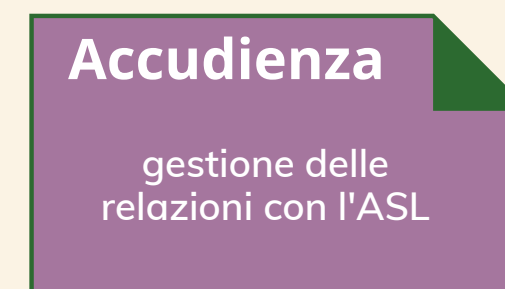
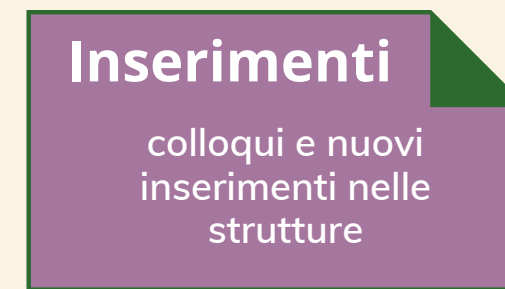
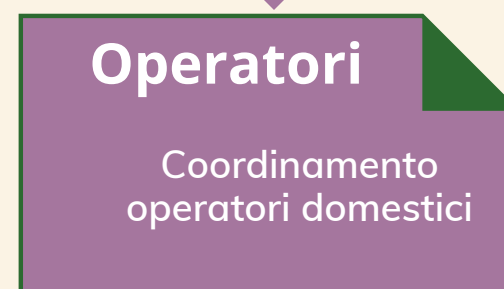
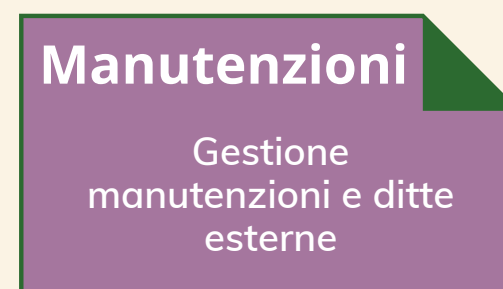
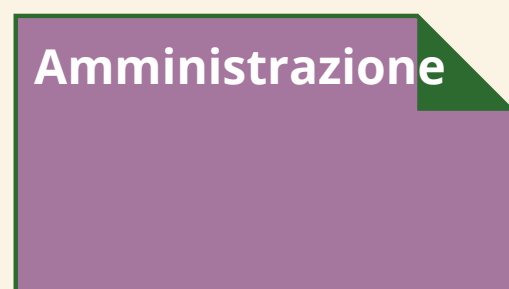
DAL PRIMO CENTRO COSTRUITO AD OGGI ... 30 ANNI DI STORIA INSIEME



Fondazione Carpinetum Onlus

STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

ANDREA GROPPA
DATA NOMINA 15.12.22

P

EDOARDO RIVOLA
DATA NOMINA 15.12.22

VP

MARIACATERINA FERRARI
DATA NOMINA 15.12.22

C

GIUMMOLE' FEDERICA
DATA NOMINA 15.12.22

C

POMIATO ROBERTO
DATA NOMINA 15.12.22

C



AMMINISTRATORI

La Fondazione ha una struttura gerarchica funzionale. Le decisioni vengono prese collegialmente dall'organo di Amministrazione composto secondo le modalità stabilite dallo Statuto. Nel 2022 l'organo di amministrazione è composto da cinque componenti. All'interno dell'organo di amministrazione sono assegnate delle deleghe operative diverse ai singoli consiglieri. Il Fondatore, don Armando Trevisiol, partecipa ancora alle riunioni dell'organo di amministrazione come membro onorario.

Il coordinamento e la direzione della struttura sono assegnati ad un direttore che risponde direttamente al Consiglio di Amministrazione.

Al direttore fanno capo tutte le unità operative funzionali all'erogazione dei servizi agli ospiti delle diverse strutture. Secondo quanto previsto dal Codice del Terzo settore è presente un Organo di controllo ex art. 30 Dlgs 117/2017 e un Organo di revisione ex art. 31 D.lgs. 117/2017.



DON ARMANDO

Fondazione Carpinetum Onlus

**PERSONE CHE OPERANO PER LA
FONDAZIONE**



86 volontari



18 Dipendenti



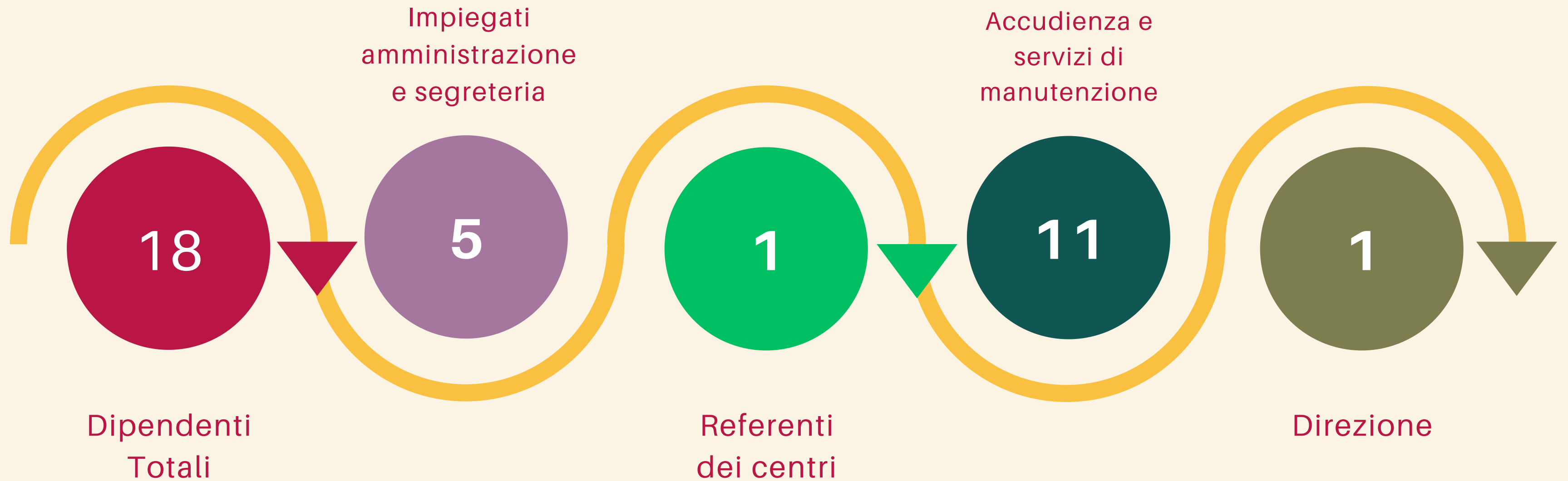
541 Fornitori di Beni e servizi



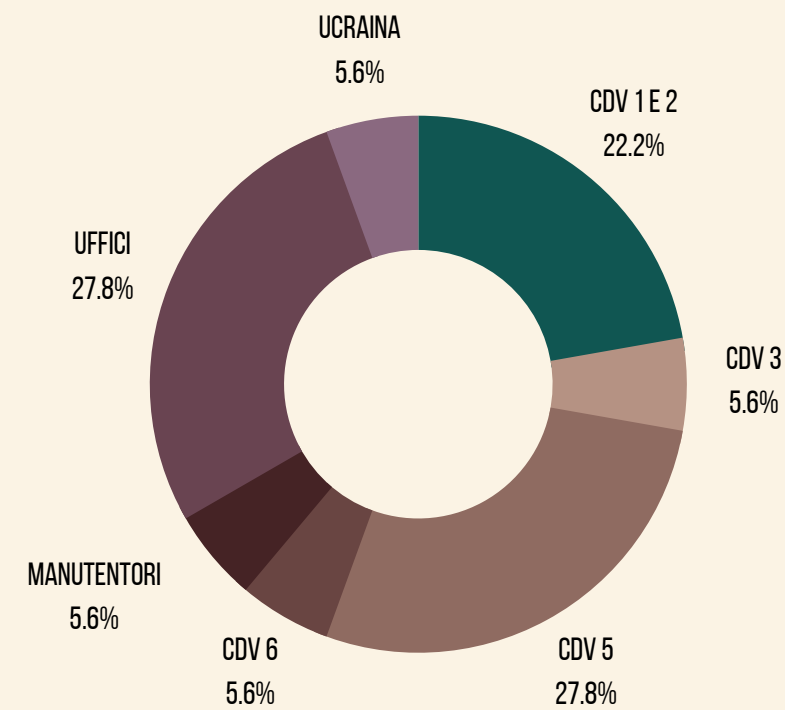
5 amministratori

IL PERSONALE DIPENDENTE

SITUAZIONE DIPENDENTI AL 31.12.2022



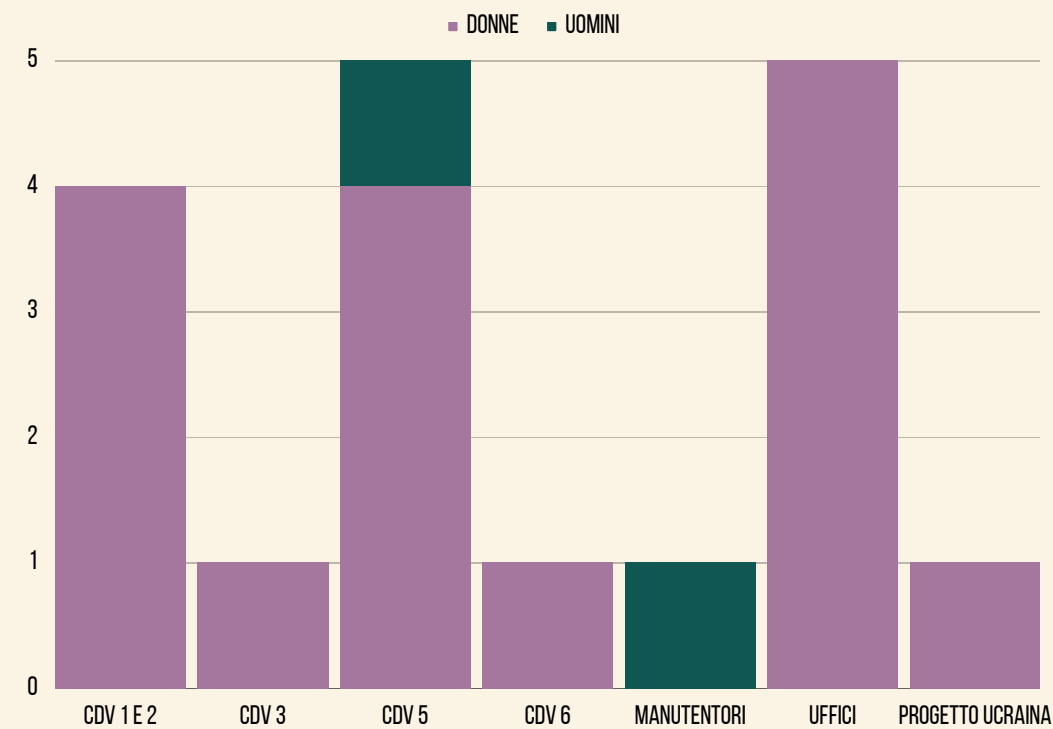
DIPENDENTI AL 31.12.2022



18

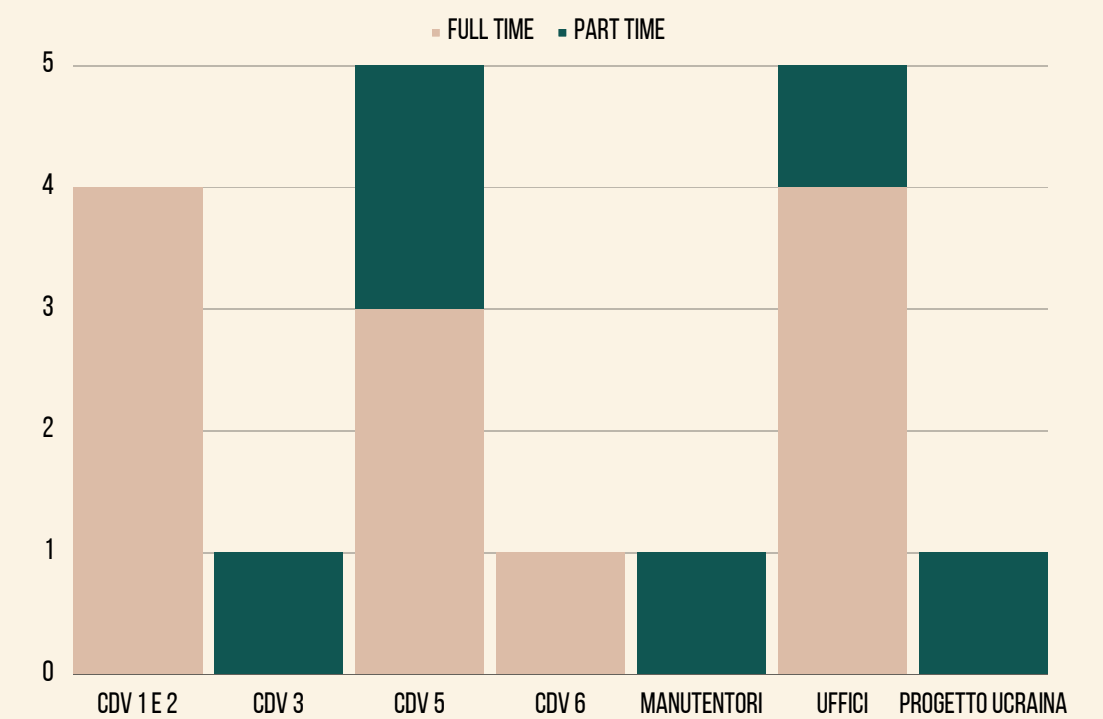
DIPENDENTI TOTALI

(+2 RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE)



16 DONNE E 2 UOMINI

DIPENDENTI PER GENERE



15

TEMPO INDETERMINATO

(6 DIPENDENTI PART-TIME)

DIPENDENTI CONTRATTO E RETRIBUZIONI

DIFFERENZA RETRIBUTIVA

Tutto il personale dipendente è stato assunto con contratto Uneba (Istituzioni socio assistenziali). La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti rispetta il rapporto 1 a 8, di cui all'art. 16, D.Lgs. n. 117/2017, calcolato sulla base della retribuzione annua lorda.

Tale rapporto vuole esprimere il divario tra il dipendente maggiormente retribuito e quello che viene meno retribuito.

La norma stabilisce che il rapporto tra le due retribuzioni non deve essere inferiore allo 0,125 (1/8).

Nel caso della fondazione tale rapporto è superato posizionandosi su un divario massimo tra la retribuzione oraria lorda teorica minima e massima, che si attesta a 0,46.

COSTO ORARIO MEDIO

Il rapporto è stato calcolato sulla base della retribuzione lorda.

Di seguito si evidenzia il costo orario medio del dipendente che percepisce il maggior stipendio e quello che percepisce il minor stipendio.

MIN - 14,33

MAX - 30,99

0,46

I NOSTRI VOLONTARI

I volontari sono prevalentemente persone residenti presso i centri, che liberamente decidono di dedicare il loro tempo agli altri.

Le attività svolte dai volontari sono diverse e riguardano il giardinaggio, il servizio di portineria, la gestione del punto ristoro o la distribuzione dei pasti. I volontari sono tutti annotati nel registro volontari e assicurati, conformemente a quanto previsto dall'art. 17 del Dlgs 117/2017.

Nel corso del 2022 non sono stati erogati rimborsi spese ai volontari.



VOLONTARI - I NUMERI

86

Totale
Volontari

74

età media dei
volontari

53

donne

69

Volontari residenti



*Ciò che abbiamo fatto solo per noi stessi
muore con noi. Ciò che abbiamo fatto per
gli altri e per il mondo resta ed è
immortale. (Harvey B. Mackay)*

COMPENSI EROGATI

Anno 2022



Fondazione Carpinetum Onlus

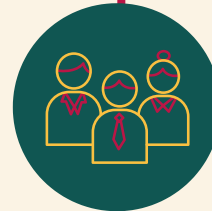
OBIETTIVI E ATTIVITA'

AZIONI REALIZZATE

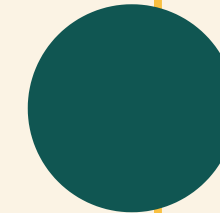
Oggetto sociale e principale aree di intervento



Anziani



GESTIONE DEI CENTRI RESIDENZIALI, VERI E PROPRI CONDOMINI PROTETTI, PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI O IN PERDITA DI AUTONOMIA, MANTENENDO VIVA NEI GESTORI E NEI FRUITORI LA COSCIENZA DELL'ISPIRAZIONE CRISTIANA DELL'OPERA.

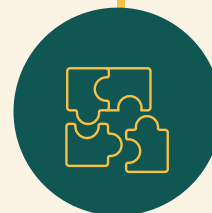


L'ISTITUZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA GESTIONE DI STRUTTURE, PRESIDI E SERVIZI LADDOVE RISULTI PIÙ INTENSO E MENO TUTELATO IL BISOGNO; IN RELAZIONE A TALUNE CATEGORIE DI SOGGETTI, QUALI ANZIANI, MINORI, DIVERSAMENTE ABILI O ADULTI IN DIFFICOLTÀ.

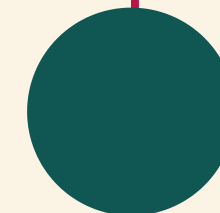
Persone in
temporanea
difficoltà



Povertà ed
emarginazione



L'ISTITUZIONE, LA PROMOZIONE DI LUOGHI OVE SI RACCOLGANO INDUMENTI, VIVERI, MOBILI, SUPPELLETTILI PER LA CASA; IL TRASPORTO PER CONTI DI TERZI DI BENI OGGETTO DI DONAZIONE E IL LORO RIUTILIZZO IN UN'OTTICA DI RECUPERO E DI RIDUZIONE DELLO SPRECO; LA GESTIONE DI QUALSIASI ALTRA ATTIVITÀ SALTUARIA E/O PERMANENTE A FAVORE DELLE PERSONE BISOGNOSE.



LA PROMOZIONE, IL SOSTEGNO ED IL COORDINAMENTO DI INIZIATIVE FORMATIVE, RELIGIOSE, ASSISTENZIALI, CARITATIVE, SOLIDARISTICHE, SOCIALI, CULTURALI ED ARTISTICHE.

Iniziativa
formative e
culturali

Obiettivi e attività

Centri don Vecchi

507 mini alloggi

Le strutture dei CDV rispondono alle necessità di persone anziane o in stato di fragilità temporanea, che hanno difficoltà abitative.

Cultura e informazione

La Fondazione Carpinetum ha avviato una serie di attività culturali che puntano alla crescita dei residenti e del territorio.

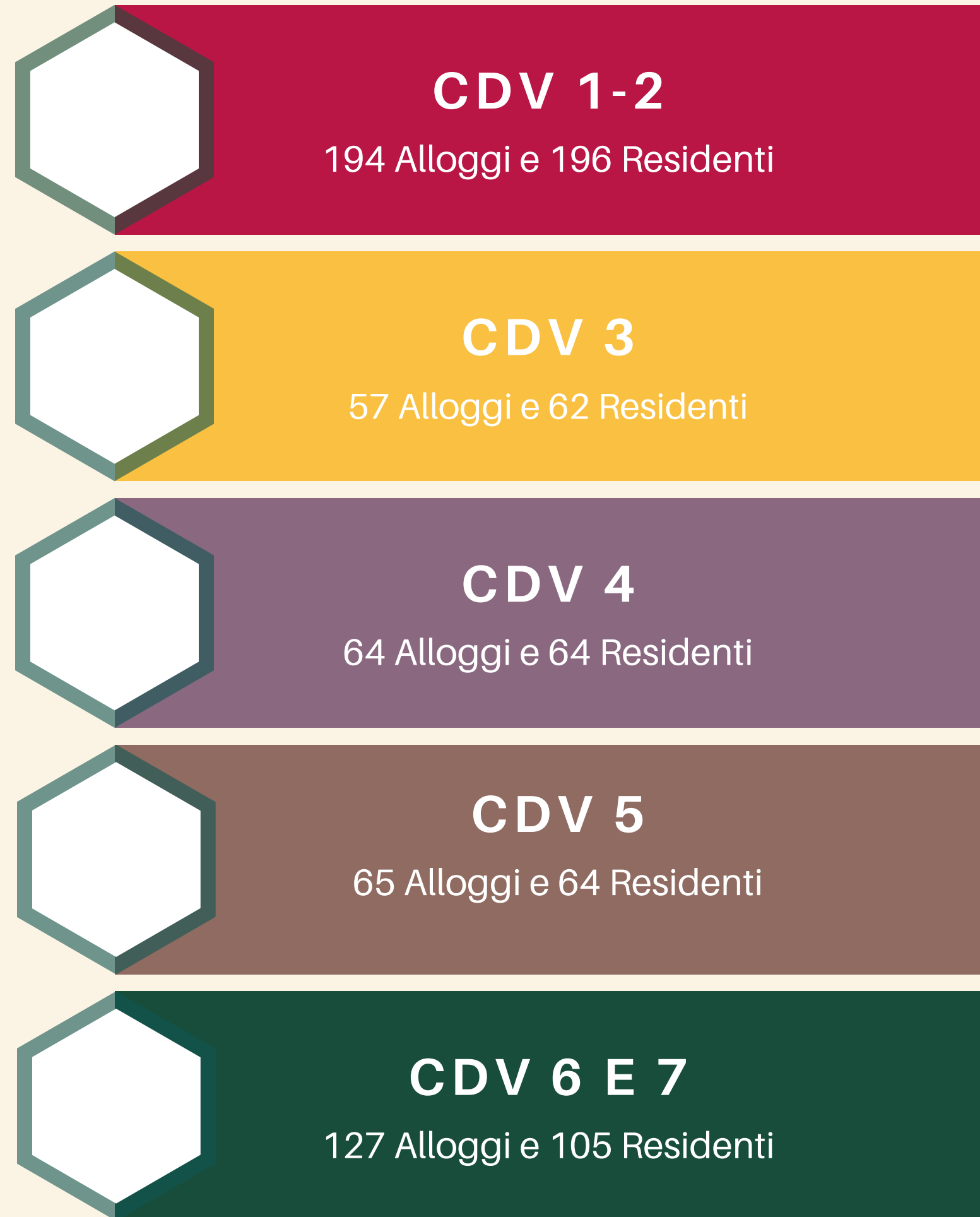
Povertà e disagio

2.855 mq.

La Fondazione Carpinetum nel 2021 ha costruito il Centro di solidarietà Cristiana Papa Francesco. Struttura dedicata alle persone povere e fragili.

CENTRI DON VECCHI

residenze protette per anziani e alloggi con finalità diverse



UTENTI TOTALI

Residenti presso le strutture protette al 31.12.2022



UTENTI OSPITATI



DONNE



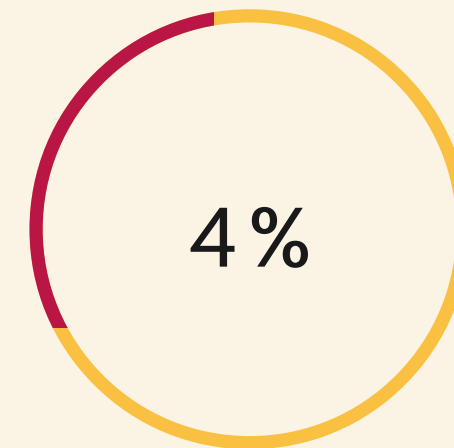
UOMINI



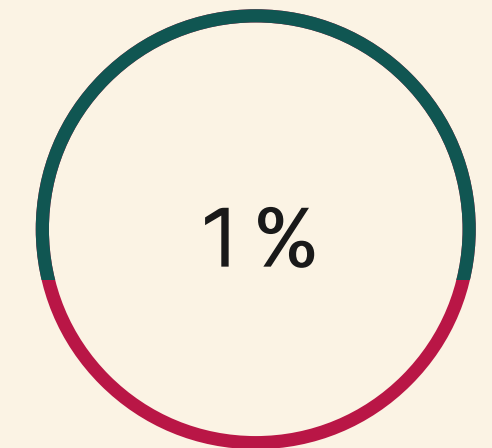
FASCIA ANZIANI



FASCIA GIOVANI

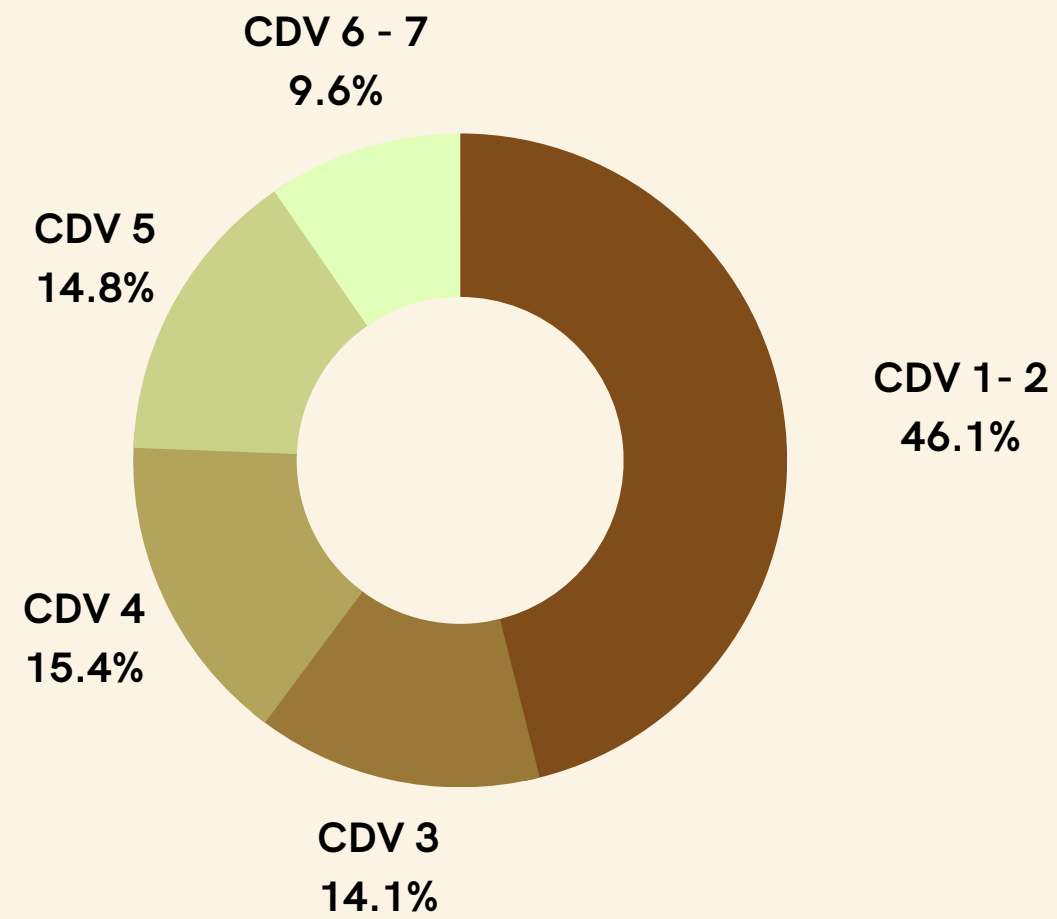


STRANIERI



DIVERSAMENTE
ABILI

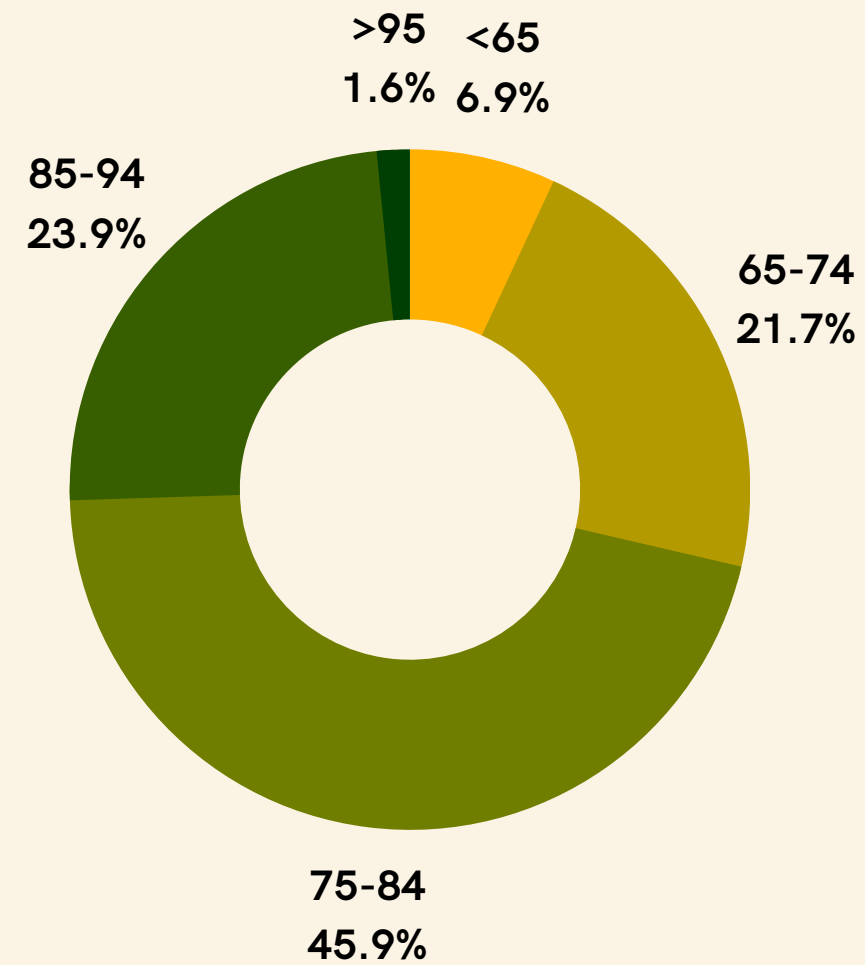
RESIDENTI ANZIANI



447

Totale

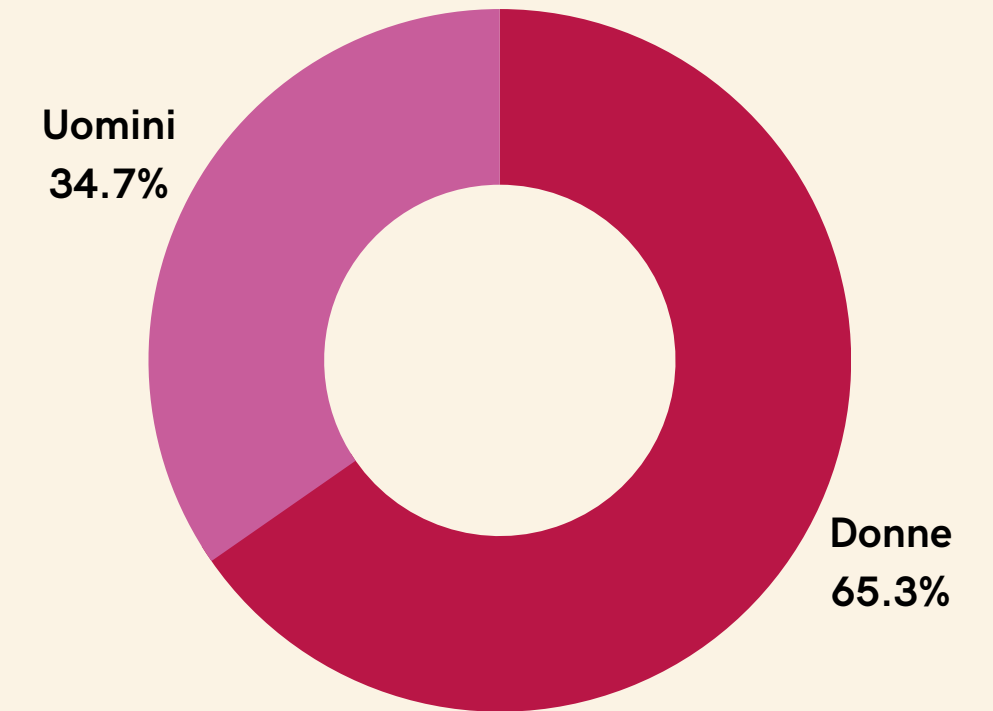
(Numero residenti Anziani per centro)



78,5

Età media

(Residenti anziani)

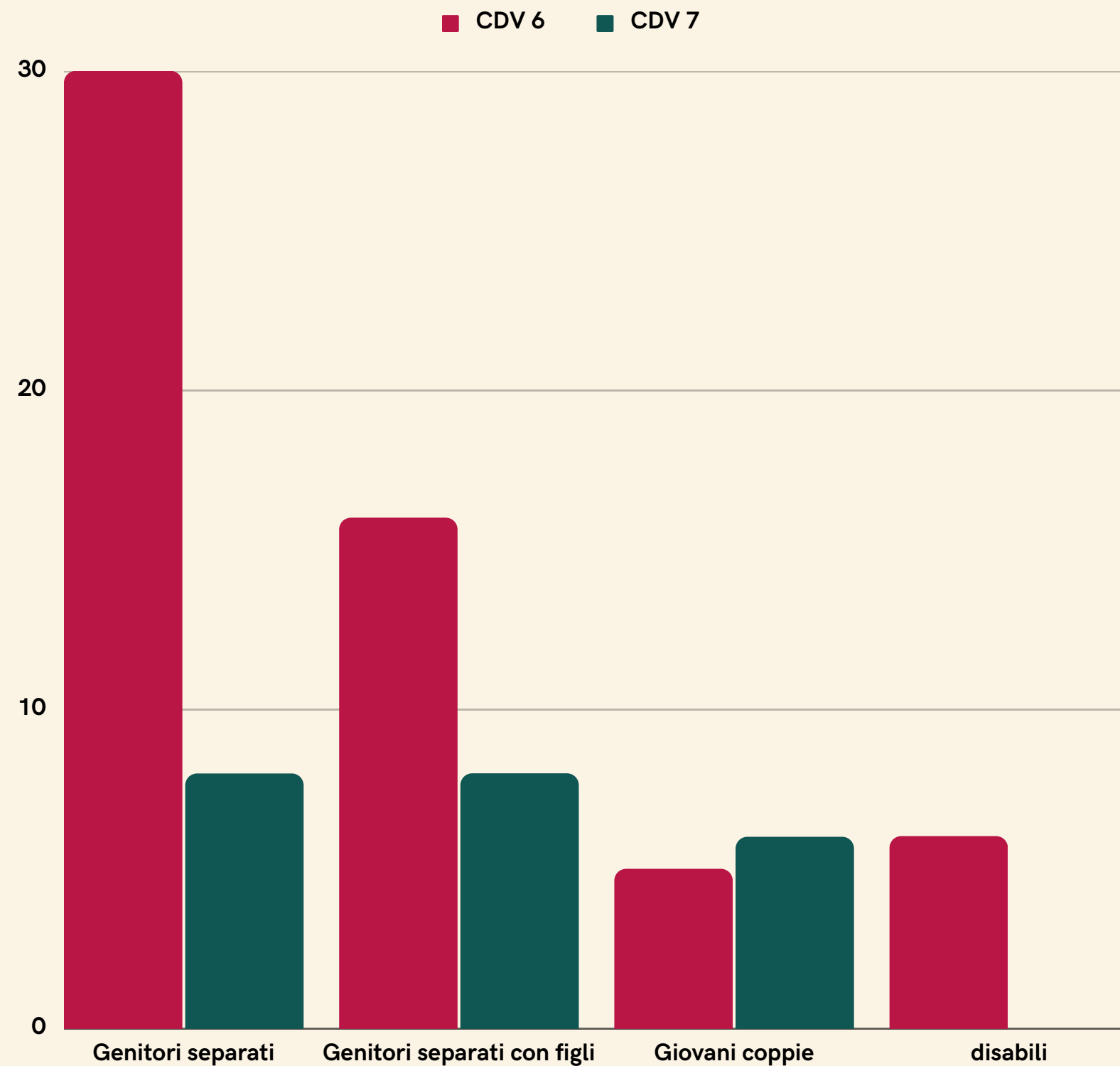


292 donne

Genere

(Residenti anziani)

RESIDENTI GIOVANI



Il Centro Don Vecchi 6 e 7, inaugurati rispettivamente nel 2016 e 2019 accolgono 84 residenti di fascia "giovane". Questi centri sono destinati alle situazioni di emergenza temporanea e a persone fragili. Ci sono 6 persone con disabilità, 5 giovani coppie con figli (6 bambini), 10 genitori separati vivono in struttura con i figli (14 ragazzi), 38 genitori separati con figli che non vivono stabilmente in struttura. Gli stranieri sono 28 e rappresentano un terzo dei residenti in fascia giovane.

FRAGILITÀ E ASSISTENZA



ASSOCIAZIONE ITALIANA LEUCEMIE

Dal 2021 la fondazione concede in comodato d'uso gratuito all'Associazione Italiana Leucemie di Venezia per il reparto di Ematologia dell'Ospedale all'Angelo, la disponibilità permanente di quattro appartamenti.

La gestione degli appartamenti è condotta in modo completamente autonomo da personale scelto dell'A.I.L.; che gestisce gli appartamenti assegnandoli a persone che hanno subito un trapianto e hanno bisogno di una dimora igienizzata e totalmente asettica nelle vicinanze dell'Ospedale all'Angelo.

FRAGILITÀ E ASSISTENZA

EMERGENZA UCRAINA

Nel corso del 2022 sono stati allestiti in poco tempo, grazie all'aiuto di numerosi volontari, circa 50 posti letto per accogliere donne e bambini dall'Ucraina.

Da marzo a dicembre 2022 sono transitate 90 persone nel servizio di accoglienza organizzato dalla Fondazione in convenzione con la Prefettura di Venezia.

Le ospiti hanno trovato nella struttura un posto sicuro dove poter stare, dove sentirsi protette e accolte e dove poter ritrovare le energie per organizzarsi e decidere dove andare in attesa della fine della guerra.



POVERTÀ E DISAGIO

CENTRO DI SOLIDARIETÀ PAPA FRANCESCO

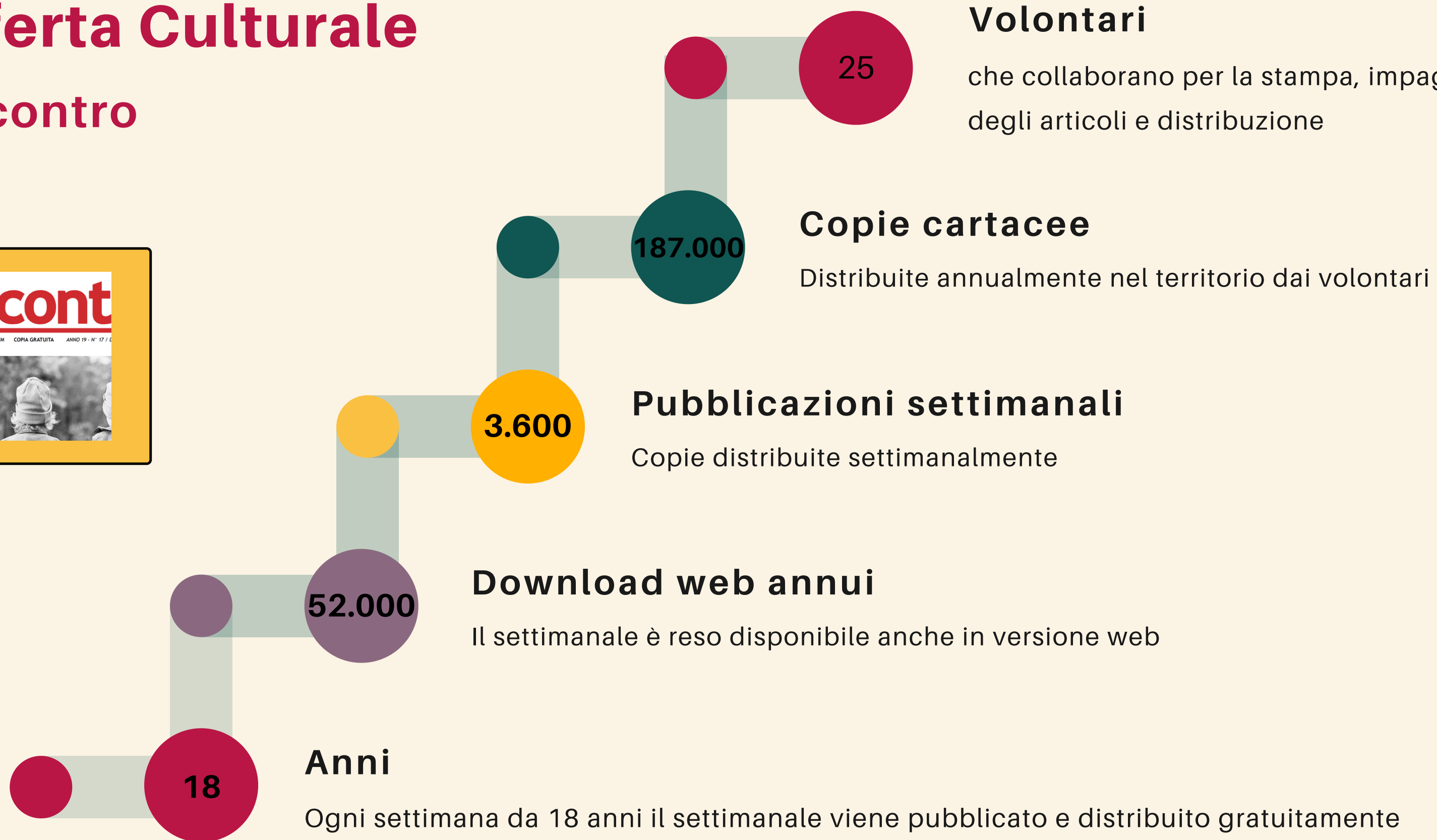


La Fondazione nel 2020/2021 ha realizzato la struttura inaugurata a giugno 2021 denominata "Centro di solidarietà Cristiana Papa Francesco". La Fondazione ha concesso in comodato d'uso gratuito all'Organizzazione di Volontariato "Il Prossimo" la gestione dell'ipermercato solidale, vincolando l'utilizzo dei locali ad attività di beneficenza, distribuzione di beni e servizi a sostegno di persone svantaggiate.

I NUMERI DELLA SOLIDARIETA'



Offerta Culturale l'Incontro



Fondazione Carpinetum Onlus

SITUAZIONE ECONOMICA-FINANZIARIA

SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE

Il bilancio economico rende conto della sostenibilità a breve e a medio/lungo termine e della "continuità operativa".

Anche nel 2022 la Fondazione presenta una soddisfacente situazione economico-finanziaria come emerge dai dati sintetici di seguito riportati.

La situazione patrimoniale è solida. La patrimonializzazione, derivante dal fondo di dotazione e dalle riserve accantonate è elevata e copre le immobilizzazioni. Il rapporto tra attività correnti e passività correnti è equilibrato.

La voce crediti ricomprende un credito verso enti pubblici per un valore complessivo pari a 2.430.918 euro. L'erogazione del credito è condizionata alla restrizione dell'ipotetica sul terreno oggetto dell'esproprio che ha generato il credito.

La voce Debiti verso Regione Veneto accoglie il debito riguardante il finanziamento concesso dalla Regione Veneto con delibera del 12/09/2012 e Prot. 408960/6410/12 per un importo complessivo residuo al 31.12.2022 pari ad euro 2.128.000.

SITUAZIONE PATRIMONIALE RICLASSIFICATA

ATTIVO			PASSIVO		
VOCI DELL'ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021	VOCI DEL PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
ATTIVITA' NON CORRENTI (75%)	16.386.971	16.898.329	PATRIMONIO NETTO (85%)	18.662.399	472.127
Diritto di superficie	224.617	224.617	Fondo di dotazione	250.000	250.000
Immobili strumentali	20.856.332	19.465.446	Fondo di concessione diritto di superficie	186.114	186.114
Altro immobilizzato	7.450	1.284.656	Fondi vincolati	2.496.941	14.181.406
Fdi ammortamento immobili	- 3.645.310 -	3.117.649	Riserve di utili disponibili	15.098.793	50.450
Fdi ammortamento altro	- 1.056.119 -	958.742	Utile dell'esercizio	630.550	2.683.812
ATTIVITA' DISPONIBILI PER LA VENDITA (2%)	399.055	265.655	PASSIVITA' NON CORRENTI (10%)	2.158.933	16.828.646
Immobili da donazioni o eredità	399.055	265.655	Fondo TFR	121.419	95.095
ATTIVITA' CORRENTI (23%)	5.043.534	4.693.140	Debiti verso Regione Veneto	2.016.000	2.128.000
Titoli	-	-	Fondo per rinnovamento investimenti	-	783.781
Crediti	2.643.839	2.502.752	Fondo svalutazione crediti	8.474	8.933
Ratei e risconti	12.018	23.129	Fondi rischi e oneri	13.040	-
Disponibilità liquide	2.387.677	1.443.834	PASSIVITA' CORRENTI (5%)	1.008.228	458.084
			Debiti diversi	564.578	411.612
			Debiti verso fornitori	226.738	256.302
			Ratei e risconti passivi	216.911	98.194
TOTALE ATTIVITA' (capitale investito)	21.829.560	17.758.858	TOTALE PASSIVITA' (fonti di finanziamento)	21.829.560	17.758.858

SITUAZIONE FINANZIARIA

0,81

Indice di
solvibilità

2,5

Indice di liquidità
generale

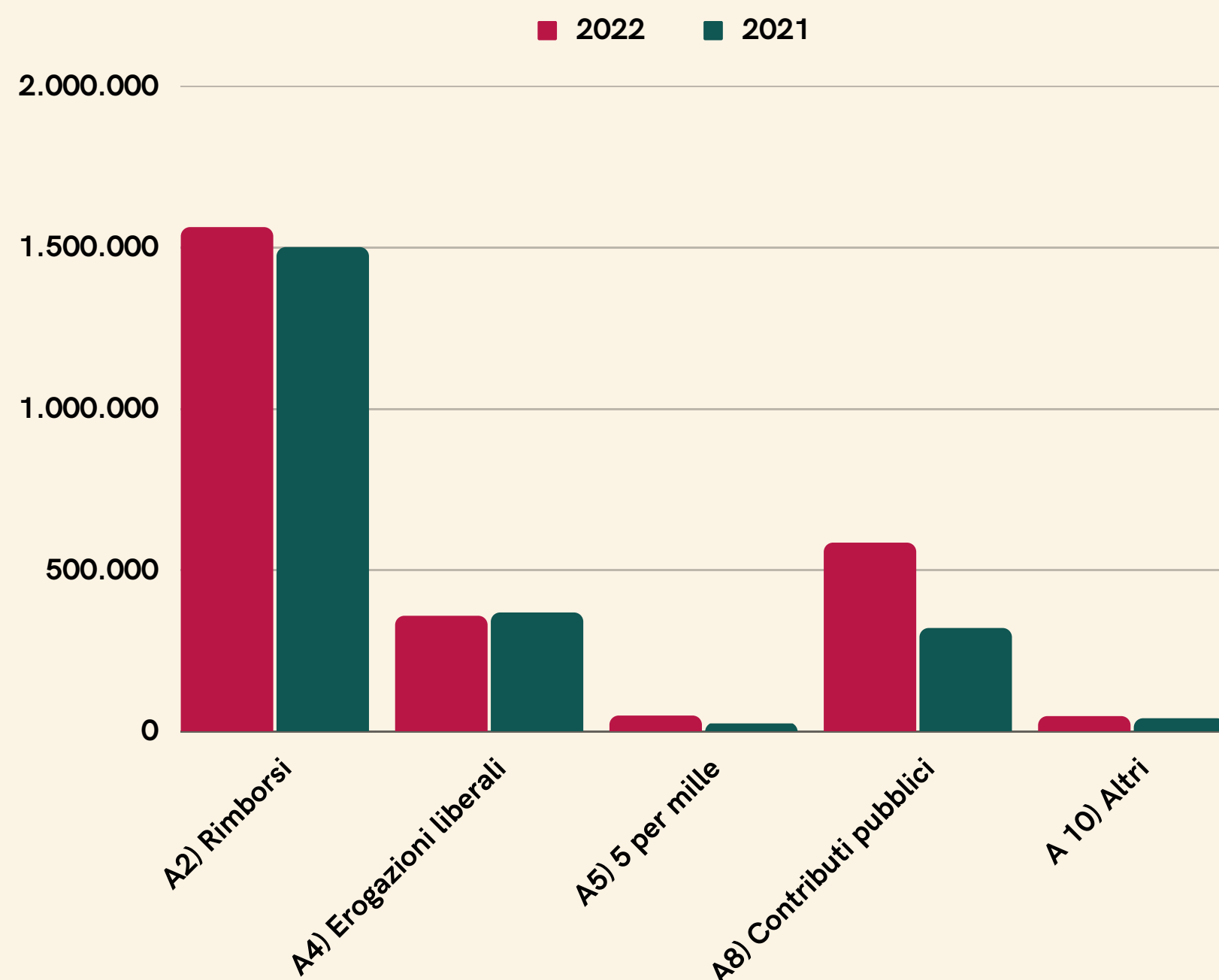
+316.891

Flusso di cassa
gestione corrente

+3,9 MLN

Capitale Circolante
netto

PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE



PROVENTI	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021
A2) Proventi dai residenti per attività mutuali	1.561.350	1.499.475
A4) Erogazioni liberali	356.793	366.986
A5) Proventi del 5 per mille	47.512	24.321
A8) Contributi da enti pubblici	583.415	320.000
A10) Altri ricavi, rendite e proventi	45.761	39.500
Totale Proventi	2.594.830	2.250.282

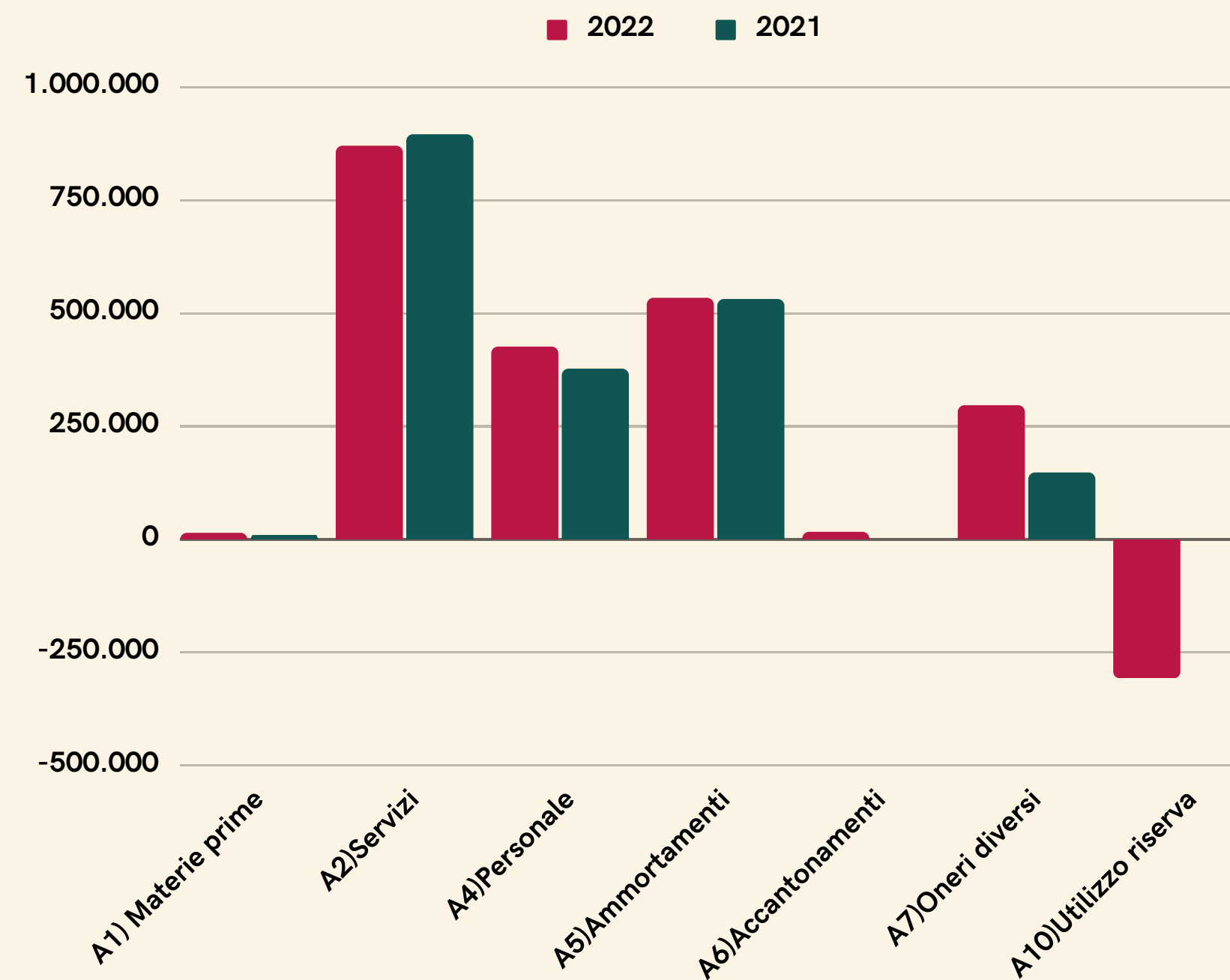
La maggior parte dei proventi da attività di interesse generale deriva dai rimborsi spese pagati dai residenti e dalle erogazioni liberali. Seguono i proventi del 5 per mille e altri proventi di natura residuale. I proventi da attività di interesse generale sono aumentati nel 2022, per effetto del Contributo assegnato dalla Prefettura per l'attività di accoglienza dei profughi Ucraini nel corso del 2022.

ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

ONERI	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021
A1) Materie prime e merci	12.617,40	8.558,16
A2) Servizi	868.768,96	894.072,67
A4) Personale	424.487,47	375.996,60
A5) Ammortamenti	626.109,94	576.637,14
A6) Accantonamenti	13.039,87	-
A7) Oneri diversi di gestione	294.895,37	147.079,69
A10) Utilizzo riserva vincolata	- 303.714,81	-
Totale Oneri	1.936.204,20	2.002.344,26

Gli oneri da attività di interesse generale sostenuti dalla Fondazione sono relativi ai costi per la gestione e manutenzioni degli immobili residenziali.

L'utilizzo della riserva vincolata rilevato per -303,715 euro riguarda lo svincolo progressivo dell'importo corrispondente ammortizzato sui beni immobili oggetto di erogazione liberale vincolata (OIC 35).



PROVENTI E ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE

B) Costi e oneri da attività diverse	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.594,68	7.955,61	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	-	64.386,16	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	6.822,30	71.656,80
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Ammortamenti	53,70	416,61	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-	7) Rimanenze finali	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-			
Totale	6.648,38	72.758,38	Totale	6.822,30	71.656,80
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	173,92 -	1.101,58

La voce accoglie attività strettamente connesse a quella di interesse generale e riguarda il servizio di punto di ristoro presente nei soli CDV 1 e 2 e rivolto esclusivamente agli anziani residenti all'interno dei centri. Il punto ristoro è gestito dai volontari, ovvero dai residenti stessi.

Le attività diverse si considerano secondarie rispetto alle attività di interesse generale qualora, in ciascun esercizio, ricorra (almeno) una delle seguenti condizioni:

- i relativi ricavi non siano superiori al 30% delle entrate complessive dell'ente;
- i relativi ricavi non siano superiori al 66% dei costi complessivi dell'ente.

L'incidenza dei proventi da attività diverse sul totale delle entrate complessive della Fondazione è pari allo **0,26%**, mentre il rapporto tra proventi da attività diverse e costi complessivi dell'Ente si attesta allo **0,35%**. In entrambi i casi le soglie sono rispettate.

PROVENTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	Sdo 31/12/2022	Sdo 31/12/2021
1) Su rapporti bancari	6,25	86,30	1) Da rapporti bancari	4.243,98	78,54
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	-	-
3) Da patrimonio edilizio	109,24	2.356,50	3) Da patrimonio edilizio	1.579,96	2.473.616,38
4) Su altri beni patrimoniali	-	1.700,00	4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-			
6) Altri oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
Totale	115,49	4.142,80	Totale	5.823,94	2.473.694,92
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	5.708,45	2.469.552,12

La voce accoglie le rendite finanziarie sulla liquidità presenti in depositi vincolati. Inoltre, rileva i proventi derivanti dal fotovoltaico.

RISULTATO ECONOMICO 2022

Risultato economico per tipo di attività	Saldo 31/12/2022
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	658.626
Avanzo/disavanzo attività diverse	174
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	5.708
Imposte	- 33.958
Avanzo/disavanzo d'esercizio	630.550

Le attività di interesse generale hanno generato un avanzo pari ad euro 658.626, grazie all'apporto positivo delle erogazioni liberali (**356.793 euro**), dei proventi del 5 per mille (**47.512 euro**), dell'utilizzo della Riserva Vincolata a parziale copertura degli ammortamenti (**303.714 euro**) e dei contributi pubblici (**583.415**). I rimborsi dei residenti pari ad euro 1.561.350 coprono solo parzialmente i costi sostenuti dalla Fondazione per la gestione ordinaria dei centri pari ad euro 1.931.983.

Le attività diverse hanno generato un avanzo pari ad euro 174.

Fondazione Carpinetum Onlus

ALTRE INFORMAZIONI

CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI NEL 2022

Contributo erogato dal Comune di Venezia a seguito di apposita convenzione stipulata, concesso a sostegno dell'attività istituzionale della Fondazione per le attività socio assistenziali erogate.

320.000

Contributo

Debito riguardante il finanziamento concesso dalla Regione Veneto con delibera del 12/09/2012 e Prot. 408960/6410/12 riguarda l'accesso al fondo regionale di rotazione per la costituzione e ristrutturazione del patrimonio immobiliare destinato a servizi sociali e sociosanitari (art. 8 legge Regionale del 18/03/2011 n.7). Il finanziamento è garantito da ipoteca accesa sull'immobile denominato CDV4. L'importo complessivo concesso è pari ad euro 2.800.000 e prevede un rimborso annuo suddiviso in venticinque annualità. La prima rata è stata pagata nel 2016. L'importo annuo pagato ammonta ad euro 112.000.

debito residuo
1.904.000

Finanziamento

Contributo erogato per il 2022 dalla Prefettura di Venezia a seguito di stipula di apposita convenzione per l'attività di prima accoglienza profughi. Tale importo corrisponde ai contributi maturati, e solo parzialmente erogati dalla Prefettura, a fronte di costi già sostenuti pari ad euro 187.693.

263.414

Contributo

Fondazione Carpinetum Onlus

MONITORAGGIO DELL'ORGANO DI CONTROLLO E DI REVISIONE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE

ALLE LINEE GUIDA DI CUI AL DECRETO 4 LUGLIO 2019 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, REDATTA
DALL'ORGANO DI CONTROLLO AI SENSI DELL'ART.9, CO. 2, DEL D.LGS. N. 112 DEL 2017

Al Consiglieri,
della Fondazione Carpinetum Onlus

Premessa

L'Organo di controllo, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, ha svolto le funzioni previste dall'art. 10 comma 3 (Organo di controllo) del D.lgs. 19 luglio 2017, n. 112.

In particolare, ai sensi dell'art. 9 c. 2 del Dlgs 112/2017 e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (*Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore*) - par. 6 - punto 8) lett. b), l'Organo di controllo ha esercitato compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo:

- Esercizio delle attività di interesse generale (art 5 D.lgs. 117/2017);
- Eventuale esercizio delle attività diverse da quella di cui all'art 5 (art 6 del D.lgs. 117/2017);
- Eventuale realizzazione di attività di raccolta fondi (art 7 D.lgs. 117/2017);
- Prescrizione in materia di destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro e del divieto di distribuzione diretta ed indiretta degli utili (art 8 e 9 D.lgs. 117/2017);
- Verifiche del rispetto dei limiti salariali per i lavoratori dipendenti (art 16,33 e 36 D.lgs. 117/2017);
- Eventuale verifica della tenuta della contabilità separata per attività commerciali (artt. 79 e 87 D.lgs. 117 /2017).

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la *"Relazione dell'organo di controllo sul monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale"*, e nella sezione B) l'*"Attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida"*, come previsto al par. 8 del già menzionato decreto.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE

A) Relazione dell'organo di controllo sul monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

Giudizio

L'organo di controllo ha svolto il monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale della Fondazione Carpinetum per l'esercizio 2022.

A giudizio dello scrivente Organo per l'esercizio 2022 ha osservato le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste dal proprio Statuto e dal D.lgs. 112/2017.

Elementi alla base del giudizio

È stato svolto il monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale secondo le norme di comportamento "ISAE 3000", e le "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" (Norma ETS 3.9) del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, e verificato che la Fondazione abbia:

1. esercitato in via stabile e principale le attività di interesse generale di cui all'art. 5, del D.lgs. 117/2017, ed in particolare quelle previste dallo Statuto della Fondazione, utilizzando le risorse finanziarie provenienti da rimborsi spese pagati dai residenti dei Centri Don Vecchi e dalle erogazioni liberali;
2. perseguito l'assenza di scopo di lucro soggettivo, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali di cui 8 e 9 del D.lgs. 117/2017;
3. corrisposto un adeguato trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispettato i parametri di differenza retributiva massima di cui agli articoli 16,33 e 36 D.lgs. 117/2017;
4. rispettato le prescrizioni in materia di volontariato.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE

Responsabilità dei Consiglieri e dell'organo di controllo per il Bilancio Sociale

I Consiglieri sono responsabili che le modalità di redazione del Bilancio Sociale forniscano, secondo le linee guida, una rappresentazione veritiera e corretta delle attività svolte dalla Fondazione.

L'Organo di controllo ha la responsabilità del monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della Fondazione, nonché della conformità del Bilancio Sociale alle linee guida.

B) Attestazione dell'organo di controllo di conformità del Bilancio Sociale

Giudizio

L'Organo di controllo ha svolto le attività di verifica del Bilancio Sociale 2022 della Fondazione Carpinetum e il controllo di conformità dello stesso alle linee guida del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

A giudizio dello scrivente Organo, il Bilancio Sociale dell'esercizio 2022 è stato redatto secondo criteri e principi che ne consentono la valutazione di attendibilità e di corretta rappresentazione delle attività della Fondazione e i dati e le informazioni contenute sono coerenti con le documentazioni esibite e con le ispezioni svolte.

L'Organo di controllo attesta pertanto che il Bilancio Sociale è stato predisposto secondo i principi di redazione, la struttura e il contenuto previsti dalle linee guida del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Proposta in ordine al Bilancio Sociale

Considerate le risultanze dell'attività svolta, l'Organo di controllo esprime parere favorevole sul Bilancio Sociale dell'esercizio 2022 così come redatto dai Consiglieri.

Venezia, 24 aprile 2023

L'organo di controllo

Rag. Giorgio Franz

Dott. Marcello Lo Giudice

Fondazione Carpinetum Onlus

GRAZIE PER L'ATTENZIONE